

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripristino e Recupero**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuliano Giorgi"****C.M. RMIC8AU001 - C.F. 94032570585**

Via IV Novembre n. 3 - 00010 Monteflavio (RM) ☎ 0774/69178

✉ rmic8au001@istruzione.it - ✉ rmic8au001@pec.istruzione.itwww.icgiulianogiorgi.edu.it

Al sito istituzionale sez. dedicata Futura

Agli atti

All'albo on line

All'amministrazione trasparente

Oggetto: decreto di adozione e approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D. lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti)

Il Dirigente Scolastico

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche sono tenute, in qualità di stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art. 21 del Dlgs. 50/2016, ai sensi del quale "In riferimento agli acquisti unitari pari o superiori alla soglia di 40.000 euro, le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 del Codice, adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio";

INDIVIDUATI gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di euro 40.000,00 con riferimento al biennio 2023/2024 e le risorse finanziarie a disposizione;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00 euro;

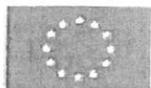
VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. dove le parole "31 dicembre 2021" sono sostituite dalle seguenti: "30 giugno 2023";

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a);

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;

VISTO il D.M. 16/01/2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e pubblicazione del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali";

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuliano Giorgi"

C.M. RMIC8AU001 - C.F. 94032570585

Via IV Novembre n. 3 - 00010 Monteflavio (RM) ☎ 0774/69178

✉ rmic8au001@istruzione.it - ✉ rmic8au001@pec.istruzione.it

www.icgiulianoqiorgi.edu.it

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 15/12/2022 con la quale è stato approvato l'aggiornamento al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/2025;

VISTO il Programma annuale 2023 approvato dal C.I. con delibera n.23 del 15.02.2023;

VISTO Il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico e disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera 19 nella seduta del 15/12/2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

PROPONE
al Consiglio d'istituto

1. la redazione dello schema di programma biennale delle forniture e dei servizi anni 2023/2024 sulla base di quanto previsto dalle schede allegate al presente provvedimento;
2. l'adozione, mediante il presente atto, dell'allegato schema del Programma biennale di forniture e servizi 2023/2023 di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00. Il programma biennale è suscettibile di aggiornamento in caso di sopravvenuta possibilità di effettuare lavori, servizi e forniture superiori alla soglia di cui in premessa, fatto salvo in ogni caso l'aggiornamento annuale;
3. la pubblicazione di tale programma sul sito web dell'istituto <https://www.icgiulianoqiorgi.edu.it>, sezione Amministrazione trasparente ed Albo on line;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'esigenza di provvedere ad attuare i correlati adempimenti di pubblicità previsti al precedente punto

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa. Mariangela Francucci
*documento prodotto e conservato in originale
informatico e firmato digitalmente ai sensi del CAD*

Allegati:

Schema piano biennale acquisti Scheda A –Piano delle risorse

Schema piano biennale acquisti Scheda B – Elenco degli acquisti del programma

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE IC Giuliano
Giorgi**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	70.418,00	0,00	0,00	70.418,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990. n. 310. convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990. n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	70.418,00	0,00	0,00	70.418,00

Il referente del programma

FRANCUCCI MARIANGELA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE IC Giuliano

Giorgi

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si dà avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo di un lavoro o di altri acquisti in cui l'importo complessivo è eventualmente ricompreso (3)	CUI lavoro o altri acquisti nel cui importo complessivo è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito di applicazione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1)	Livello di Priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuove appalti di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMPETENZA O QUALI SI FA RIFERIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)		
FM0325/06M20310001	2023	CJ4C2200340006	1		No	IT43	Fornire	39152000-8	Acquisto stimato di creare nuovi ambienti di apprendimento	1	FRANCUCCI MARIANGELA	12	No	70.418,00	0,00	0,00	70.418,00		
														0.418,00 (10)	0,00 (10)	0,00 (10)	0.418,00 (10)		

Il referente del programma
FRANCUCCI MARIANGELA

- Note:**
- (1) Codice CUI in sigla settore (F=servizi) - cf amministrazione - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma.
 - (2) Indica il CUP (con antepondo il comma 4).
 - (3) Indica il codice di procedura di acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisizioni presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" su il riposto "SIF" e se nella sistema "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.
 - (4) Indica se il lotto funzionale secondo la definizione in cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016.
 - (5) Indica il codice di procedura di acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" su il riposto "SIF" e se nella sistema "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.
 - (6) Indica il livello di priorità e il codice articolo (art. 109 e 111).
 - (7) Riferisce nome e cognome del responsabile del procedimento.
 - (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 - (9) Importo stimato in euro, comprensivo di IVA, con arrotondamento a favore del fornitore e con arrotondamento a sfavore della stazione appaltante per le forniture e con arrotondamento a sfavore della stazione appaltante per i servizi.
 - (10) Reporta l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo.
 - (11) Dati obbligatori per i casi di acquisto ricompreso nella prima annualità (CPV - articolo 8).
 - (12) Indica se il contratto è stato modificato o è stato modificato a seguito di modifica in corso di anno al sensi dell'art.7 comma 1 e 3. Trai campi: zona di relativo nota e tabella comparato solo in caso di modifica del programma.
 - (13) La colonna "costo di acquisto" rappresenta l'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presente in programmazione di lavori, forniture e servizi.

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità minima
3. priorità normale

Tabella B.1bis

1. forma di contratto
2. conclusione di forniture e servizi
3. apponizzazione
4. contratto a tempo
5. locazione strumentale
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art. 7 comma 3 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 3 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 3 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 3 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 3 lettera f)

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, con nota relativa all'acquisto
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE IC
Giuliano Giorgi

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
FRANCUCCI MARIANGELA